

linde.edu.pl

linde.edu.pl

**LICEUM**

**AKADEMICKIE**



**REGULAMIN IMPREZ I UROCZYSTOŚCI SZKOLNYCH**

## **Regulamin imprez szkolnych**

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Szkoła organizuje oraz współorganizuje:
  - a. Imprezy
  - b. Wydarzenia,
  - c. Uroczystości,
  - d. Konkursy,
  - e. Turnieje,
  - f. Olimpiady,
2. Szkoła uczestniczy również w wyżej wymienionych formach działalności pozaszkolnej. Akceptacji udziela dyrektor, a nauczyciele, uczniowie i rodzice wyrażają zgodę na udział w przedsięwzięciu.
3. Gdy w dokumencie jest mowa o imprezach, wydarzeniach, uroczystościach, konkursach, olimpiadach to dotyczy to działań międzyklasowych, środowiskowych, międzyszkolnych(miejskich, rejonowych, wojewódzkich, międzywojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych), w których bierze udział co najmniej jeden nauczycieli lub uczeń szkoły.
4. Wszystkie przedsięwzięcia, których organizatorem lub współorganizatorem w danym roku szkolnym są nauczyciele szkoły umieszczane są w kalendarium szkoły przedstawionym na 1 zebraniu Rady Pedagogicznej w danym roku szkolnym. Na odstępstwo od zasady w szczególnie uzasadnionych przypadkach zgodę wyraża dyrektor.

### **II. Opis działań**

1. Szczegóły dotyczące przebiegu imprez, wydarzeń, uroczystości, konkursów organizator zobowiązany jest uzgodnić z dyrekcją szkoły przed podaniem ich do wiadomości zainteresowanym.
2. Informacje o przedsięwzięciu podaje nauczyciel odpowiedzialny za organizację w formie ustnego lub pisemnego ogłoszenia, regulaminu lub zaproszenia.
3. W przypadku organizowania/współorganizowania imprezy wydarzenia, uroczystości, konkursu nauczyciele mają obowiązek zadbać o bezpieczeństwo wszystkich uczestników i odpowiedni poziom przedsięwzięcia.
4. Czynności organizacyjne związane z imprezą uroczystością, konkursem, wydarzeniem nie mogą zakłócić ustalonego planu pracy szkoły.
5. Wydarzenie, impreza, uroczystość, konkurs nie powinny odbywać się kosztem planowanych zajęć szkolnych.
6. W przebiegu form wymienionych w punkcie 1 powinien być przewidziany akcent promujący szkołę i podziękowania.
7. O wydarzeniu, imprezie, uroczystości, konkursie należy powiadomić lokalne media przed faktem.
8. Udział w imprezie, wydarzeniu, uroczystości, konkursie należy opisać w notatce, artykule lub relacji najpóźniej 7 dni po jej zakończeniu i przekazać osobiście prowadzącej stronę internetową szkoły i szkolnego FB.

9. Organizator lub nauczyciel uczestniczący w imprezie, uroczystości, wydarzeniu, konkursie zobowiązany jest do przekazania zwięzłej pisemnej informacji w ciągu 7 dni dyrektorowi szkoły odpowiedzialnemu za takie działania(głównie o szczególnych osiągnięciach uczniów i nauczycieli szkoły).
10. Wyżej wymienione przedsięwzięcia i czynności organizacyjne z nimi związane są realizowane jako działania zgodne z potrzebami szkoły w ramach 40 godzinnego tygodnia pracy nauczyciela i nie podlegają dodatkowym gratyfikacjom finansowym(poza organizowanymi w dni wolne i uzgodnionymi w dyrektorem szkoły).
11. Gdy w wyjątkowej sytuacji uczestnictwo w wydarzeniu, konkursie, uroczystości, imprezie wymaga od ucznia opuszczenia zajęć lekcyjnych nauczyciel odpowiedzialny za przedsięwzięcie musi dopełnić wszelkich formalności związanych z nieobecnością ucznia w szczególności dostarczyć dyrekcji zgodę rodziców/opiekunów prawnych ucznia.
12. Nauczyciele odpowiedzialni za zorganizowanie, współorganizowanie, uczestniczenie w wydarzeniu, imprezie, uroczystości, konkursie dokonują odpowiednich wpisów do dzienników lekcyjnych.

Przykładowy wzór oświadczenia:

.....  
imię nazwisko rodzica/prawnego opiekuna ..... data  
.....  
Adres zamieszkania

### OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka .....  
ucznia klasy..... W .....  
(nazwa konkursu/imprezy)  
Zaplanowanego na dzień..... W godzinach.....

Wyrażam także zgodę na samodzielny jego powrót do domu po zakończeniu imprezy.

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego